



СО – РАЙОН ВИТОША

гр. София - 1618, ж.к. „Бъкстон“, ул. „Слънце“ №2
www.raionvitosha.eu, 02/818 79 14, факс: 02/856 29 60

Изх.№
София,.....2018 г.

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
СО Район Витоша
ул. Слънце, № 2, София 1618
тел. 02/8187943
№ РВТ18-ТД26-98
от 12.01.2018



(90) 1

ДО
ПОТЕНЦИАЛНИТЕ УЧАСТНИЦИ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„Подобряване на енергийната ефективност на сградата на 2 СУ „Академик Емилиян Станев“ - гр. София, ул. „Генерал Суворов“ № 36, Район „Витоша“, Столична община“

Относно: Постъпило запитване за разяснения по документацията за участие в обществена поръчка с предмет: *„Подобряване на енергийната ефективност на сградата на 2 СУ „Академик Емилиян Станев“ - гр. София, ул. „Генерал Суворов“ № 36, Район „Витоша“, Столична община“*, открита с Решение № РВТ17-РД93-15 от 22.12.2017 г. на Кмета на Район Витоша - СО.

На основание и в законоустановения срок по чл. 33, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Кмета на Район Витоша - СО, в качеството си на Възложител по процедурата, предоставя на вниманието на Потенциалните Участници следните разяснения:

Въпрос №1:

„В приложения към тръжната документация Образец №3 (Техническо предложение) е описано:

„3. Неразделна част към настоящото Техническо предложение са и следните приложения:

3.1. Линеен график за изпълнение на поръчката, който съдържа планираните етапи за актуване, изготвен в съответствие със законово определени срокове и със спецификата на отделните етапи и видове работи, съгласно техническите спецификации.

3.2. Сертификати, удостоверения, декларации за съответствие или/за експлоатационни показатели, или други документи, доказващи съответствие на влаганите материали и/или оборудване и изискваните стандарти“.

Да се разбира ли, че към изискваните от Възложителя приложения, не се включва изготвянето на обяснителна записка (строителна програма) относно начин на изпълнение на поръчката и организация на строителството?“

Отговор №1:

Отчитайки обстоятелството, че като неразделна част от Документацията по процедурата, Възложителят е приложил в неговата цялост одобрения инвестиционен проект за обекта на обществената поръчка, логично е визираните в цитираната част от образеца на Техническо предложение етапност/технологична последователност на отделните видове работи (в съответствие с които задължително следва да се изготви и Линеен график за изпълнение на строителството), да се разработят като предложение, от което да е виден технологичния подход, който Участникът планира да приложи, за да постигне целите на договора, респ. да постигне или надгради изискванията на Възложителя.

Наименованието на документа – *„обяснителна записка“*, *„строителна програма“*, или др. е без значение.

Въпрос №2:

„В приложения към тръжната документация Образец №3 (Техническо предложение) се изисква като приложение към него: таблица за всички основни материали и оборудване и приложени сертификати, удостоверения, декларации за съответствие или /за експлоатационни показатели, или други документи, доказващи съответствие на влаганите материали и/или оборудване и изискваните стандарти.

Да се разбира ли, че в таблицата, освен основните материали, трябва да се включат техническо оборудване и механизация за изпълнение на строителството? Ако се включват, какви документи по-конкретно е необходимо да се приложат към тях?“

Отговор №2:

В текста на визирания в запитването обр. №3 „Техническо предложение“ и по-конкретно, след изискването на цитираната т. 3.2. е инкорпорирана нагледна и ясна таблица, в която Участниците следва да попълнят предвижданите за влагане в обекта материали и/или необходимото им оборудване.

Едновременно, в пояснение, в текста след същата тази таблица, е направено подробно и детайлно изброяване на основните строителни продукти и материали за настоящата поръчка, за които следва да се представят сертификати или други документи, доказващи качеството на съответния материал.

Не на последно място, в помощ на Участниците, като неразделна част от Документацията по процедурата е приложен и документ, наименован „Технически спецификации за материали/оборудване за обект: „Подобряване на енергийната ефективност на сградата на 2 СУ „Академик Емилиян Станев“ - гр. София, ул. „Генерал Суворов“ № 36, район „Витоша“, Столична община“, който именно следва да бъде съобразен и стриктно спазван при попълването на въпросната таблица от обр. №3.

Въпрос №3:

В приложения към тръжната документация Образец №3 (Техническо предложение) се изисква като приложение към него: Линеен график за изпълнение на поръчката, който съдържа планираните етапи за актуване, изготвен в съответствие със законовоопределени срокове и със спецификата на отделните етапи и видове работи, съгласно техническите спецификации.

Молим Възложителя да поясни по-конкретно, какво следва да се разбира под планирани етапи за актуване? Да се разбира ли, че представляват етапи на междинни и окончателни плащания за извършени СМР и ако са такива, молим да уточните колко междинни плащания са предвидени за обекта? На какъв процент от извършената работа се предвиждат плащания или няма такива ограничения?“

Отговор №3:

Визираното изискване за предвиждане в Линеиния график на „етапи за актуване“ следва да се разбира в смисъла на понятието, съобразно Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Етапите за актуване, които следва да се предвидят от съответния Участник в представяния от него Линеен график за изпълнение на поръчката *не са* обвързани с регулярността на плащанията по договора за строителство.

**КМЕТ
НА РАЙОН ВИТОША - СӨ**

(инж. ТЕОДОР ПЕТКОВ)

